



# ZOOM HOST

## AA-ZOOM-VERGADERING HANDLEIDING

### Vrienden van Bill,

Door de corona crisis en door de overheid opgelegde veiligheidsmaatregelen kan er in Vlaanderen geen enkele van de 331 groepen een vergadering houden.

Omdat nuchterheid voor onszelf en onze AA vrienden onontbeerlijk is om door deze Corona-covid-19 crisis heen te komen, zijn vele onder ons op zoek gegaan naar een alternatieve vergaderwijze, zodat we ook in deze moeilijke periode steun en geborgenheid vinden.

Een AA-ZOOM VERGADERING is één van deze mogelijkheden.

We zijn er ons van bewust dat niet iedereen hieraan kan deelnemen omdat niet alle leden van de groep over digitale apparatuur beschikken en/of gebruiken.

Maak afspraken om die leden op een andere manier te contacteren.

We streven er naar om NIEMAND in de kou te laten staan. Laat je echter niet afschrikken en denk niet dat het moeilijk is. We helpen je graag doorheen het oerwoud van computers, smartphones en tablets.

Om te starten: installeer de App "zoom" op je pc, laptop, smartphone of tablet.

Ga naar <https://zoom.us/download> en volg de instructies voor het toestel dat je gebruikt.

(of gebruik je 'Google Play' / 'App Store' en zoek Zoom)

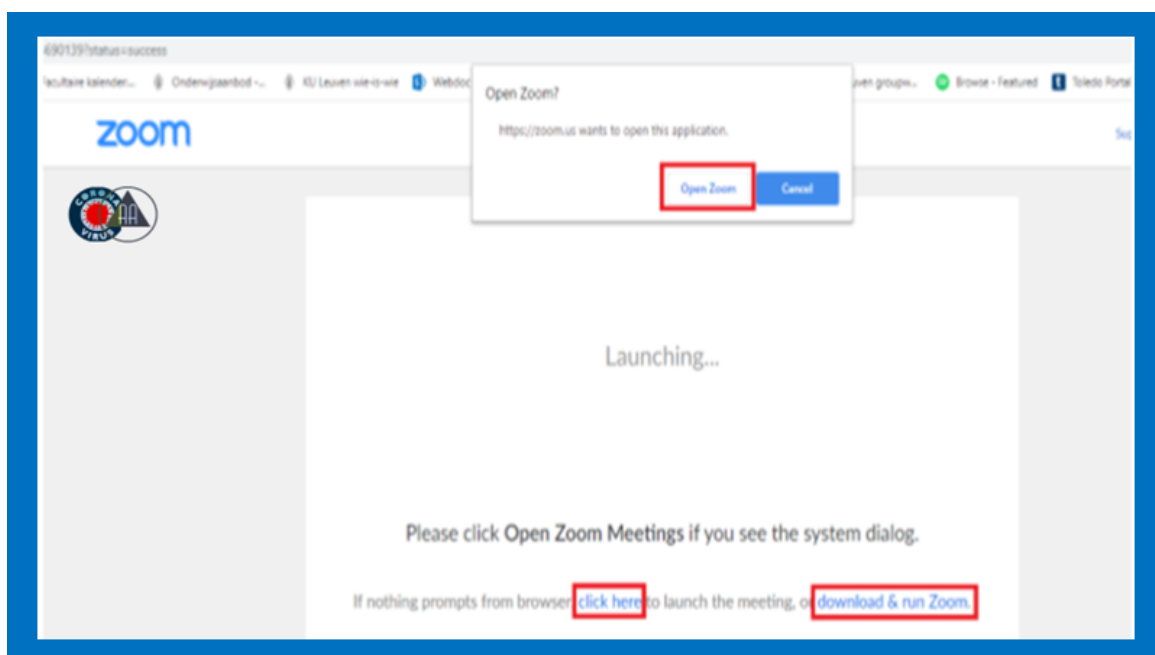
Je bent klaar om in te gaan op een uitnodiging om deel te nemen aan de vergadering.

## Deelnemen aan AA ZOOM vergaderingen

1) Je ontvangt een mail met een link, een ID en een wachtwoord:

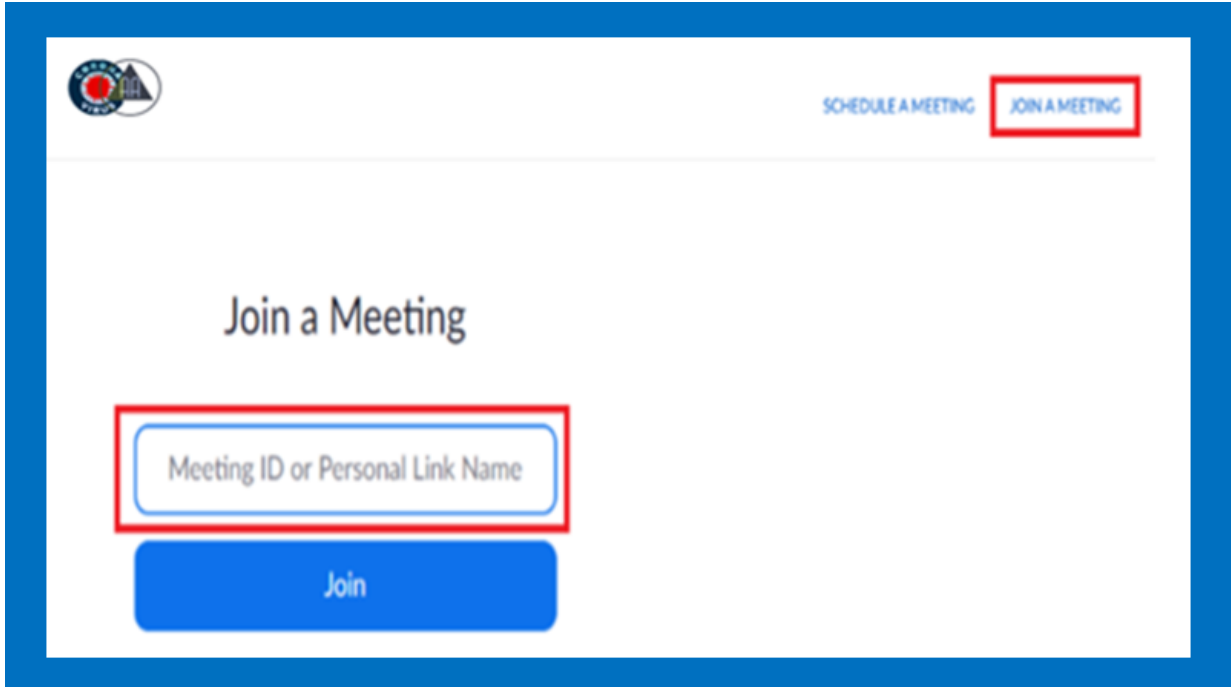


- Klik op de link, er wordt gevraagd om Zoom te starten.
- Klik op 'Join with Video'
- Wanneer de micro niet werkt klik links onder op 'Join Audio'
- Let er op dat het volume van de luidspreker voldoende hoog staat.



2) Je ontvangt de link op je laptop/PC maar wil je smartphone gebruiken

- Open Zoom op de telefoon en klik 'Join a Meeting'
- Geef de ID
- Geef het wachtwoord



Tijdens je deelname, zal je het volgende scherm zien:



- a) Links onderaan kan je je camera/microfoon aan- en uitschakelen. Via de pijltjes naast beide icoontjes kan je de instelling van je camera/microfoon wijzigen.
- b) Midden onderaan staan functies die niet nodig zijn tijdens de vergadering.
- c) Rechts bovenaan kan je wisselen tussen klein en volledig scherm en zie je je eigen camera als in gebruik.
- d) Daarnaast kan je hier ook wisselen tussen SPEAKER VIEW en GALLERY VIEW:
  - i) SPEAKER VIEW: Hierbij zie je enkel diegene die aan het woord is.
  - ii) GALLERY VIEW: Hiermee zie je alle deelnemers. Aan te raden voor de chair.

Tips voor een goed verloop van de vergadering.

- Demp steeds je microfoon, dit om storing van achtergrondlawaai te minimaliseren.  
Als de chair of moderator vraagt om te reageren, klik op de microfoon om te praten.  
Vergeet nadien niet om de microfoon opnieuw te dempen.
- Maak enkel gebruik van de chatfunctie als dit van je verwacht wordt. Dit ook om het verloop zo weinig mogelijk te storen/belasten.
- Maak vooraf duidelijke afspraken met je groep.
- Test Zoom uit voordat je de eerste echte vergadering houdt.

### **Chatfunctie**

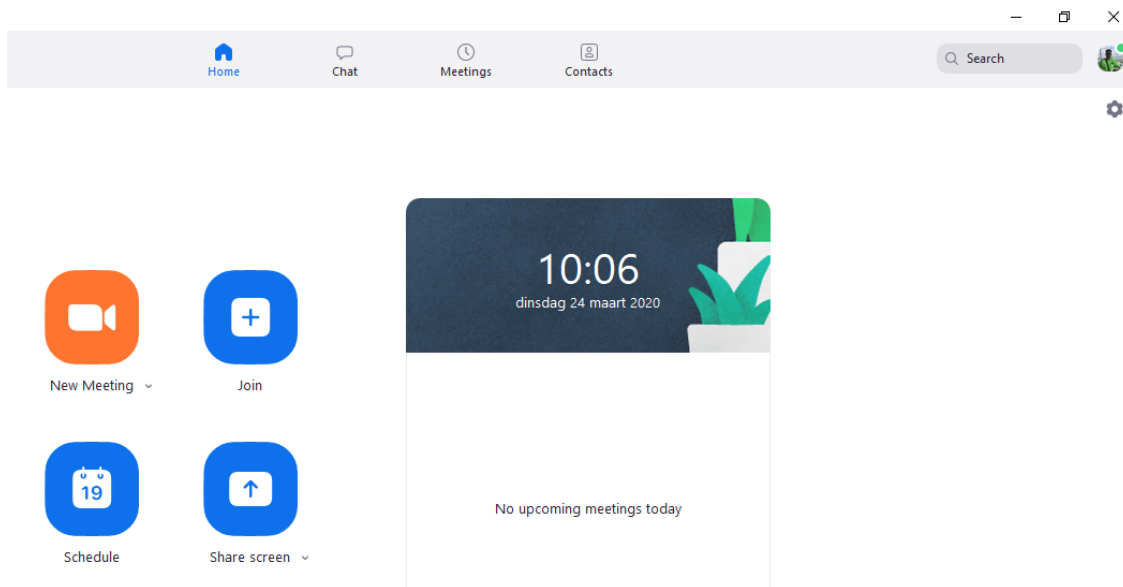
Met de chatfunctie kan je communiceren zonder je microfoon te gebruiken. Het is handig voor de deelnemer om hier de toestemming te vragen aan de moderator om het woord te krijgen. De moderator kan hier ook in typen.

## Stappenplan om een AA ZOOM vergaderingen te organiseren en een aantal tips voor een goed verloop van de vergadering.

Gratis ZOOM Basic of betalend ZOOM Pro account

Wij raden aan om voor de groep een ZOOM Pro account te nemen omdat een vergadering meestal langer dan 40 minuten duurt. Met een Pro account is dit probleem verholpen. (prijs 13,99€ + BTW 21% = 17€ per maand)

Start Zoom en klik op 'New Meeting'



Klik in het Zoom scherm onderaan op 'Manage Participants' en rechts op 'Invite'

Kies 'Default Email', een nieuwe mail wordt geopend met vb:

Join Zoom Meeting

<https://zoom.us/j/992670283?pwd=N3dZRXXVIZ2I4S1pSTFhwaGZUR3dNdz09>

Meeting ID: 992 670 283

Password: 699211

Wis de overbodige tekst en voeg eventueel een tekst toe...

Stuur de mail naar alle deelnemers (kies eventueel voor BCC)

De deelnemers zullen zich aanmelden.

Opgelet: Open onderaan 'Security' en verwijder het vinkje 'Enable waiting room' anders moet je de deelname telkens bevestigen.

Wil je alles weten over Zoom?

Ga naar de pagina met 'Video Tutorials'

<https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/206618765-Zoom-Video-Tutorials>